



**BURMISTRZ DZIELNICY WAWER  
MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY**

ul. Żegańska 1, 04-713 Warszawa  
tel. 22 443 68 00, faks 22 443 69 22

wawer.sekretariat@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl, www.wawer.warszawa.pl

Warszawa, dnia 06.05.2022 r.

**OGŁOSZENIE**

Burmistrz Dzielnic Wawer m.st. Warszawy na podstawie § 9 ust.1, 2, 5 § 10 ust. 1, 2, 3 oraz § 11 zarządzenia Nr 136/2020 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych, zmienionego zarządzeniem nr 947/2020 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 lipca 2020 r., zarządzeniem nr 112/2021 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 03 lutego 2021r., oraz zarządzeniem nr 2029/2021 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 29 grudnia 2021r., uchwały Nr 1610/2021 Zarządu Dzielnic Wawer m.st. Warszawy z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie przeznaczenia do najmu, na okres do 3 lat, lokali użytkowych położonych w Warszawie na terenie Targowiska Falenica przy ul. Trocinowej 1, w drodze konkursu ofert, zawiadamia, że z dniem **11 maja 2022 r.** ogłasza pisemny konkurs ofert na najmem, na okres do 3 lat, lokali użytkowych o nr: A2, A3, A6, A7, B1, B2, B4, B9, B10, B11, B13, B14, B15, B16, C2, C6 oraz C7 położonych w Warszawie na Targowisku Falenica przy ul. Trocinowej 1.

Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu:

- na stronie internetowej Urzędu Dzielnic Wawer;
- na stronie internetowej Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnic Wawer;
- na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Dzielnic Wawer;
- na tablicy ogłoszeń Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnic Wawer;
- na terenie Targowiska Falenica.

● Oferty należy sporządzić zgodnie z poniższym regulaminem konkursu wraz z drukiem „oferta na najem pawilonu handlowego”, który znajduje się na stronie internetowej: [www.zgn-wawer.pl](http://www.zgn-wawer.pl)

● Oferty należy składać w sekretariacie Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnic Wawer m. st. Warszawy, **od dnia 11.05.2022 r. do dnia 27.05.2022 r. w godzinach od 8.00 do 14.30.**

1. 1 Dane dotyczące lokali użytkowych:

- 1) adres, usytuowanie: ul. Trocinowa 1 w Warszawie, teren Targowiska Falenica;
- 2) dane dotyczące powierzchni lokali, ich wyposażenia, a także wysokość wadium – określone zostały w zestawieniu lokali użytkowych przeznaczonych do najmu, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia, a także na załączonej grafice, stanowiącą załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

2. Dodatkowe informacje:

- 1) Targowisko Falenica wraz z urządzeniami stanowi własność m.st. Warszawy;
- 2) stan techniczny lokali użytkowych – lokale są nowe, wyposażone w instalację elektryczną, punktu poboru wody, łatwy dostęp do toalet WC oraz kontenera lub pojemnika na odpady;
- 3) z usytuowaniem lokali można zapoznać się w godzinach funkcjonowania Targowiska Falenica;
- 4) nieruchomość, na której usytuowane są stanowiska nie jest zabytkiem;
- 5) lokale są przystosowane dla osób niepełnosprawnych

3. Warunki najmu lokali użytkowych:

- 1) wywoławcza miesięczna stawka czynszu dzierżawnego netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni

lokali wynosi:

Lp	Lokalizacja	Oznaczenie lokalu użytkowego	Minimalna stawka netto za 1 m <sup>2</sup> powierzchni lokalu
1	Od ul. Walcowniczej	A7, A6, B1, B2, B4, C7, C6,	45,00 zł
2	Wewnątrz targowiska	A2, A3, B9, B10, B11, B13, B14, B15, B16, C2,	35,00 zł

- 2) cele na jakie mogą być wykorzystane lokale użytkowe: działalność handlowa, usługowa i gastronomiczna;
- 3) czas, na jaki stanowiska zostaną wydzierżawione – do 3 lat.
- 4) Okres związania ofertą, od daty otwarcia ofert konkursowych - 60 dni.

4. Wymagania dotyczące złożenia oferty w konkursie:

- 1) Maksymalna dopuszczalna liczba ofert złożonych przez jednego oferenta w konkursie wynosi dwie oferty na dwa różne lokale.
- 2) **Oferty na poszczególne lokale użytkowe muszą być złożone na odrębnych formularzach ofertowych z całym kompletem pozostałych wymaganych dokumentów oraz w odrębnych kopertach.**

5. Wymogi dotyczące formy złożenia oferty w konkursie pisemnym w podwójnej kopercie:

- a) kopercie wewnętrznej, zaklejonej i ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu jej zaklejenia, oraz opatrzonej informacją, którego lokalu dotyczy oraz danymi identyfikacyjnymi oferenta;
- b) nieprzezroczystej kopercie zewnętrznej zaklejonej taśmą, uniemożliwiającej odczytanie pod światło jakichkolwiek danych znajdujących się w środku koperty wewnętrznej, koperta powinna być jednolita- nie powinna mieć żadnych oznaczeń, niedopuszczalne jest użycie koperty np. z nazwą lub logo firmy;

6. Wysokość wadium – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia;

- a) Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które wniosą wadium;
- b) Wadium w wymaganej kwocie indywidualnej dla każdego lokalu należy wpłacać do dnia **26.05.2022 r.** przelewem na konto 04 1030 1508 0000 0005 5088 1039 w Citibank Handlowy Bank Handlowy w Warszawie S.A.
- c) Potwierdzenie wpłaty wadium należy załączyć do oferty;
- d) Za datę wpłaty uznaje się dzień uznania ww. rachunku bankowego kwotą wpłaconego wadium;
- e) Oferentom, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie zwrot wadium nastąpi nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia wywieszenia komunikatu o rozstrzygnięciu konkursu, na podany przez oferenta numer konta bankowego;
- f) Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał konkurs nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu lub na poczet kaucji;
- g) W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent który wygrał konkurs nie zawarł umowy najmu w terminie 14 dni od dnia wywieszenia komunikatu o rozstrzygnięciu konkursu, wadium nie podlega zwrotowi;

7. Wymogi dotyczące treści oferty, których brak skutkuje jej odrzuceniem:

- a) imię i nazwisko oraz adres oferenta będącego osobą fizyczną albo nazwa lub firma oraz siedziba oferenta będącego osobą prawną lub jednostką nieposiadającą osobowości prawnej;

- b) data sporządzenia oferty;
  - c) adres i numer lokalu, o który ubiega się oferent;
  - d) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami konkursu i przyjęciu tych warunków bez zastrzeżeń;
  - e) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu lub projektem protokołu zdawczo-odbiorczego oraz z przykładowym wzorem najmu;
  - f) oferowana wysokość czynszu netto w złotych, wyrażona według stawki w zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni lokalu;
  - g) określenie rodzaju działalności, która faktycznie ma być prowadzona w lokalu, uwzględniające jego parametry,
  - h) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu;
- 8. Wymagane dokumenty dołączone do oferty, których brak skutkuje jej odrzuceniem:**
- a) Formularz ofertowy,
  - b) oświadczenie o prowadzeniu działalności przez podmiot składający ofertę, z wyłączeniem ofert składanych przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej. W przypadku braku możliwości dotrzymania terminów proceduralnych przez oferenta będącego osobą fizyczną i planującego rozpoczęcie działalności gospodarczej, dopuszcza się złożenie oświadczenia, że w przypadku wygrania konkursu, oświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej zostanie dostarczone przed podpisaniem umowy najmu;
  - c) w przypadku, gdy umowa ma być zawierana przez pełnomocnika - pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej;
  - d) oświadczenie, że podmiot składający ofertę nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, oświadczenie o braku zaległości w opłatach wobec Skarbu Państwa i ZUS, z wyłączeniem ofert składanych przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej;
  - e) oświadczenie o adresach innych wynajmowanych lokali stanowiących własność m.st. Warszawy oraz o wywiązywaniu się z postanowień tych umów, w tym braku zaległości w opłatach z tytułu najmu tych lokali;
  - f) oświadczenie wszystkich współników oraz zarządu podmiotu o adresach innych lokali stanowiących własność m.st. Warszawy wynajmowanych przez podmiot, w którym są współnikami, oraz o wywiązywaniu się z postanowień tych umów, w tym braku zaległości w opłatach dotyczących tych lokali;
  - g) oświadczenie, że oferent nie figuruje w rejestrze dłużników prowadzonym przez biura informacji gospodarczej, o których mowa w przepisach o udostępnieniu informacji gospodarczych;
  - h) w przypadku oferenta będącego osobą fizyczną, pozostającego w związku małżeńskim - oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy najmu;
  - i) dowód wniesienia wadium
- 9. Wszelkie prace remontowe w lokalu mogą być wykonywane zgodnie z ustawą Prawo budowlane po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zakładu Gospodarowani Nieruchomościami w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy.**

10. W przypadku rezygnacji wybranego oferenta bądź nie podpisania umowy z oferentem, który wygrał konkurs lub z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, komisja ma możliwość wyboru kolejnej oferty w ciągu 60 dni od daty otwarcia ofert konkursowych.

**Burmistrz ma prawo wycofania lokalu wystawionego do konkursu, ale nie później niż na 2 dni przed ostatecznym terminem składania ofert oraz unieważnienia konkursu w całości lub części**

Otwarcie ofert przez komisję konkursową nastąpi w dniu **30.05.2022 r. o godz. 11.00** w sali konferencyjnej Zakładu Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wawer m.st. Warszawy przy ulicy Trakt Lubelski 353. Dodatkowych informacji udziela Zakład Gospodarowania Nieruchomościami w Dzielnicy Wawer, ul. Trakt Lubelski 353, tel. (22) 277-35-38, (22) 277-35-41.

W terminie 3 dni od daty wywieszenia komunikatu o zamknięciu konkursu uczestnik konkursu może wnieść do Burmistrza Dzielnicy Wawer skargę na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu.

BURMISTRZ  
DZIELNICY WAWER M. ST. WARSZAWY

*Norbert Szczerba*